

ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.4 VATRA DORNEI
Str. Mihai Eminescu nr.50, Vatra Dornei, jud. Suceava
Tel./Fax 0230 371304
scgen4vd@yahoo.com
www.scoala4vatradornei.ro
Pro Şcoala 4 VDornei Public Group | Facebook

PROIECT
DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

PERIOADA 2024-2029

Avizat în CP din 07.XI.2024

Aprobat de CA în data de 11.XI.2024

Nr. înreg. 1064 / 25.XI.2024

Echipa de realizare a proiectului, sept. 2024:

Prof. Voivod Ancuţa – director

Prof. Moroşan Doina – responsabil CEAC, membru CA

Prof. Acatrinei Irinel Mioara – membru CA

Prof. Carp Simona – responsabil Comisia pentru curriculum

Prof. Jucan Liuța – coordonator de proiecte și programe educative, lider de sindicat

Echipa de revizuire, sept. 2025, iulie 2026:

Prof. Voivod Ancuţa – director

Prof. Țiganetea Antița – director adjunct

Prof. Moroşan Doina – responsabil CEAC, membru CA

Motto: „Nu zidurile fac o şcoală,
ci spiritul ce domneşte în ea.”
Ferdinand I

CUPRINS

FIŞA DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT 4
ARGUMENT 5-6
I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN 7-36
I.1. Contextul legislativ 7-9
I.1.1. Prezentarea unității şcolare 10
I.1.2. Date de contact 10
I.1.3. Coordonate istorice 11-13
I.1.4. Contextul economic şi social 13-14
I.1.5. Informații de tip cantitativ şi calitativ 15-22
I.1.6. Cultura organizațională 22-23
I.1.7. Analiza SWOT 23-33
I.1.8. Analiza PESTE 33-36
II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI 36-49
II.1. Viziune şi misiune 36-39
II.2. Ținte strategice 39
II.3. Opțiuni strategice 39-49
III. IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ŞI EVALUAREA PROIECTULUI 49-56

FIȘA DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT, 2025-2026

Denumirea unității de învățământ	**Școala Gimnazială Nr.4, Vatra Dornei** - strada Mihai Eminescu, nr.50, Vatra Dornei, județul Suceava
Structuri:	**1) Grădinița cu Program Normal "Căsuța poveștilor":** - Corpul A, strada Gladiolelor, nr.13, Vatra Dornei, județul Suceava; - Corpul B, strada Unirii, nr.80, Vatra Dornei, județul Suceava; **2) Grădinița cu Program Normal "Licuricii":** - strada Republicii, nr.44, Vatra Dornei, județul Suceava (din sept. 2026 va funcționa în clădirea Bibliotecii municipale "G.T.Kirileanu" Vatra Dornei)
Director	Prof. Voivod Ancuța
Felul numirii pe post	Concurs
Actul de numire	Decizie I.Ș.J. Suceava
Nivelul de învățământ	Preșcolar, primar și gimnazial
Forma de învățământ	Zi
Durata	12 ani
Număr de formațiuni	18 clase de elevi (10 clase primar și 8 clase gimnaziu) 6 grupe de preșcolari (1 grupă mică, 2 grupe mijlocii, 2 grupe mari, 1 grupă mixtă)
Total elevi și preșcolari	533 (438 de elevi + 95 preșcolari)
Colectiv didactic format din	37 cadre didactice (7 profesori pentru educație timpurie + 10 profesori pt. înv. primar + 20 profesori gimnaziu)
Învățământ preșcolar	7 cadre didactice (6 calificate și unul în curs de calificare; 3 cu gradul didactic I, 2 cu gradul didactic II, 1 cu definitivat și 1 suplinitor necalificat)
Învățământ primar	10 titulari (7 cu gradul didactic I + 1 cu gradul didactic II + 2 cu gradul definitiv)
Învățământ gimnazial	- 16 titulari (dintre care 12 cu gradul didactic I, 1 cu doctorat, 3 cu gradul definitiv) - 1 debutant - 3 suplinitori calificați
Beneficiari gradație de merit	4 cadre didactice
Alte date privind personalul didactic	4 cadre didactice membri în CNEME; 2 metodiști ai I.Ș.J., 6 formatori, 3 mentori; 5 responsabili de cerc pedagogic

Argument

Societatea contemporană este foarte dinamică şi, în consecinţă, factorii implicaţi în activitatea de educaţie trebuie să se adapteze rapid la schimbări, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activităţii din şcoală, atât pe termen scurt - prin planurile operaţionale, cât şi pe termen lung, prin proiectul de dezvoltare instituţională.

Realizarea unei educaţii pe principiul dezvoltării durabile nu poate fi susţinută decât de un sistem de educaţie performant şi flexibil, bazat pe inovaţie, disponibilitate şi cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context, şcoala noastră urmăreşte să educe elevul nu numai pentru a dobândi informaţia, ci mai ales pentru a o valorifica, aplicând-o în mod creativ în practică.

Politica educaţională a Şcolii Gimnaziale Nr.4 Vatra Dornei respectă principiile care guvernează învăţământul preuniversitar (expuse în Art. 3 din Legea Educaţiei Naţionale). Prezentul **Proiect de Dezvoltarea Instituţională** (PDI) este elaborat în concordanţă cu politica educaţională pe termen lung a Şcolii Gimnaziale Nr.4 Vatra Dornei, în baza condiţiilor sociale şi economice ale perioadei actuale (puse în evidenţă de analiza PESTE) şi a rezultatelor analizei SWOT.

Destinat deopotrivă celor din interiorul şcolii, dar şi celor din afara şcolii, planul de dezvoltare al şcolii concentrează atenţia asupra finalităţilor educaţiei (dobândirea de abilităţi, atitudini, competenţe), asigură concentrarea tuturor domeniilor funcţionale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse material-financiare, relaţii sistemice şi comunitare).

Proiectul de dezvoltare instituţională:

- asigură coerenţa transpunerii strategiei pe termen lung a şcolii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi uşor înţelese şi manageriate;
- favorizează creşterea încrederii în capacităţile şi forţele proprii;
- asigură dezvoltarea personală şi profesională, întăreşte parteneriatele din interiorul şi exteriorul unităţii şcolare;
- stimulează dezvoltarea ethosului şcolar.

Pregătirea elevilor se extinde pe parcursul a trei cicluri curriculare care au obiective ce converg spre realizarea finalităţilor preconizate de lege în formarea iniţială a copiilor. Ea devine astfel deosebit de complexă, necesitând maximă responsabilitate din partea celor care o gestionează urmărind:

- "aducerea" în şcoală a învăţării;
- monitorizarea progresului şcolar în atingerea standardelor educaționale prevăzute de curriculumul şcolar propriu fiecărui nivel de învățământ ;
- evaluarea ieşirilor din sistem plecând de la standardele de evaluare;
- reducerea ratei părăsirii timpurii a şcolii.

P.D.I. stabileşte strategia şcolii în următorii 5 ani şi fixează ţintele strategice în funcție de misiunea asumată a şcolii, de resursele umane şi materiale ale acesteia, dar şi de condițiile concrete ale comunității educaționale (cadre didactice, elevi, părinți). Această strategie are ca scop final creşterea calității procesului instructiv – educativ conform cerințelor Uniunii Europene privind formarea competențelor cheie la elevi, dar şi păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

Pentru formularea viziunii şi a misiunii, pentru stabilirea ţintelor strategice şi pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuităţii în politica educațională a Şcolii Gimnaziale Nr.4 Vatra Dornei, continuitate susținută atât de rezultatele elevilor sub îndrumarea cadrelor didactice, cât şi de aşteptările părinților şi ale comunității locale. S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, astfel încât PDI 2024-2029 să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale şi valorile europene.

Proiectul de dezvoltare instituțională a unei unități şcolare este un document şi totodată un instrument de lucru întrucât asigură o imagine reală şi o analiză a ceea ce a fost şi este şcoala şi, în acelaşi timp, proiectează pe termen lung activitățile viitoare.

P.D.I. indică "ţintele" de progres pe care partenerii educaționali le negociază şi le împărtăşesc, scopurile, obiectivele şi programele de acţiune, conferind astfel unitate şi coerenţă funcţională întregii organizaţii şi diferitelor sale compartimente. El are o importanţă deosebită pentru că determină concentrarea eforturilor tuturor actorilor educaționali înspre îndeplinirea obiectivelor comune, coordonarea priorităţilor şi a utilizării resurselor, creşterea nivelului de eficacitate şi de eficienţă, măsurarea continuă a progresului, ameliorarea permanentă a caşităţii activităţii. Totodată, planul facilitează concertarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse material-financiare, relaţii sistemice şi comunitare) şi asigură coerenţa strategiei de dezvoltare pe termen lung a şcolii.

I. Diagnoza mediului intern şi extern

I.1. Contextul legislativ

În calitate de document programatic care configurează strategia educațională pe termen mediu (4 ani), ***Proiectul de dezvoltare instituțională a şcolii*** se înscrie în parametrii strategiei naționale şi locale de dezvoltare, constituind, în acelaşi timp, un răspuns proactiv la evoluțiile sociale şi economice ale mediului în care funcționează şcoala, la cerințele de formare şi la aşteptările beneficiarilor şcolii.

Funcționarea şi dezvoltarea şcolii presupun efortul combinat al structurilor de conducere, al colectivului de cadre didactice şi al personalului şcolii, al elevilor şi al părinților care, împreună, formează o comunitate educațională distinctă, având caracteristici specifice.

Prezentul ***proiect de dezvoltare instituțională*** a fost conceput, având la bază:

- Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;
- Regulament-cadru de organizare şi funcționare a unităților de învățământ preuniversitar/ ROFUIP aprobat prin OME nr. 5726 din 06.08.2024;
- Legea 53/2003 - Codul muncii actualizat 2017;
- Legea nr.87/2006 privind asigurarea calității în educație, care aprobă, cu modificări şi completări, OUG nr. 75/2005;
- OMECTS 4865/2011: Norme metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele şcolare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum si a personalului de îndrumare si control din inspectoratele şcolare şi a personalului didactic din Casele Corpului Didactic;
- OMECTS 5547/2011: Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- OMECTS 5559/2011: Norme metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;
- OMECTS 5561/2011: Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- O.M.Ed.C.nr.4889/08.08.2006, privind generalizarea instrumentelor de asigurare a calității în educație şi formare profesională la nivelul rețelei învățământului preuniversitar;
- OMECTS 5562/2011: Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaştere şi echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- OMECTS 5565/2011: Regulamentul privind regimul actelor de studii şi al documentelor şcolare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;

* OMECTS 5574/2011: Metodologia privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii şi tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă;
* OMECTS 5576/07.10.2011: Criteriile generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
* Regulament de organizare şi funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar nr.5550 /2011;
* OMECTS 5556/2011: Regulamentul de organizare şi funcționare a bibliotecilor şcolare şi a Centrelor de Documentare şi Informare;
* Curriculum național – cadru de referință;
* H.G.1534/2008: Standardele de referință şi indicatorii de performanță pentru evaluarea şi asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
* H.G. 21/2007: Standardele de autorizare, de funcţionare provizorie a unităţilor de învăţământ preuniversitar, precum şi a Standardelor de acreditare si de evaluare periodică a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
* Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic şi didactic auxiliar, nr. 6143 /2011;
* Statutul elevului, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice nr. 4.742/2016;
* Ordinul nr.3654/29.03.2012 privind aprobarea planurilor-cadru de învăţământ pentru învăţământul primar, ciclul achiziţiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II- a şi a Metodologiei privind aplicarea planurilor-cadru de învăţământ pentru învăţământul primar, ciclul achiziţiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II- a;
* Legea nr. 35/2007 privind creşterea siguranţei în unităţile de învăţământ;
* Ordinul 5567/07.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor care oferă activitate extraşcolară;
* Ordinul nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi desfăşurare a competiţiilor şcolare şi a Regulamentului de organizare a activităţilor cuprinse în calendarul activităţilor educative, şcolare şi extraşcolare;
* Ordinul nr. 3060/3.02.2014 privind aprobarea condiţiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expediţiilor şi a altor activităţi de timp liber în sistemul de învăţământ preuniversitar;
* Legea nr.269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar in vederea stimulării achiziţionării de calculatoare, cu modificările ulterioare;
* Legea 319/2006 privind protecţia şi securitatea muncii;
* HG nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securităţii şi sănătăţii în munca nr. 319/2006;

- HG nr. 1091/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru locul de muncă;
- HG nr. 1028/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare;
- Legea nr. 307/2006 privind Apărarea împotriva incendiilor;
- OMEN nr.5003/02.12.2014, privind aprobarea programelor şcolare pentru clasele primare;
- OMEN nr.3393/28.02.2017, privind aprobarea programelor şcolare pentru clasa a V-a;
- Ordin Nr.5545/10.09.2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfăşurarea activităţilor didactice prin intermediul tehnologiei şi al internetului, precum şi pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Ordinul comun MEC şi MS privind instituirea unor măsuri de combatere şi prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 (5487/31.08.2020 şi 1494/31.08.2020);

Obiectivele în domeniul educației avute în vedere, în mod prioritar, în elaborarea ***Proiectului de dezvoltare instituțională a şcolii*** sunt:

- ✓ Asigurarea egalității de şanse şi creşterea participării la educație;
- ✓ Dezvoltarea abilităților necesare învățării de-a lungul întregii vieți;
- ✓ Corelarea sistemului de educație şi a celui de cercetare, dezvoltare şi inovare cu obiectivele şi reperele europene;
- ✓ Creşterea calității în educație pentru formarea resurselor umane creative;
- ✓ Egalizarea şanselor la educație ale tuturor elevilor;
- ✓ Creşterea calității actului educațional – ca bază a creşterii competitivității forței de muncă;
- ✓ Dezvoltarea unui sistem informațional computerizat pentru şi între toți partenerii educativi;
- ✓ Organizarea de activităţi de predare-învăţare de tip online, prin folosirea platformelor educaţionale.

I.1.1. Prezentarea unității școlare

Argumente:

- Descentralizarea sistemului şcolar, creşterea autorității decizionale a conducerii unității, mai ales a directorului, în domeniile: financiar, al resurselor umane, curricular şi al dezvoltării generale a şcolii;
- Formarea continuă a personalului didactic;
- Transformarea cadrului didactic în manager al situațiilor de învățare ce au drept principal actor elevul şi perfecționarea continuă a preocesului instructiv-educativ;
- Folosirea rețelelor informative în întreaga activitate din unitatea şcolară;
- Inovarea procesului instructiv-educativ prin integrarea eficientă a noilor tehnologii;
- Transformarea comunității locale într-un partener activ, implicat efectiv în viața unității şcolare.






I.1.2. Date de contact

Telefon/fax	**0230 371 304**
E-mail	scgen4vd@yahoo.com; sg_nr_4_vatra_dornei@isj.sv.edu.ro
Site-ul şcolii	www.scoala4vatradornei.ro
Pagina de Facebook	Pro Şcoala 4 VDornei Public Group | Facebook

I.1.3. Coordonate istorice



A.

... şi a fost odată un han, *Curtea Runcului*..., astăzi o şcoală de prestigiu: *Şcoala Gimnazială Nr.4* din Vatra Dornei.

„Deasupra intrării ovale, cu inscripția *Curtea Runcului*, atârna un glob auriu, legat în fire subțiri de bronz. Seara, globul răspândea o lumină dulce, liniştitoare în jurul hanului (...)" (prof. Victoria Ostaficiuc, revista şcolii „Popas la han").

Acest han, construit în anul 1907, intră în patrimoniul învățământului la 1 septembrie 1955, sub numele de Şcoala Medie Mixtă, cuprinzând 93 de elevi la clasele I-IV, 163 de elevi la clasele V-VIII şi 71 de elevi la clasele VIII-XI.

La 15 septembrie 1979, se separă clasele I-VIII de clasele liceale – IX-XII, devenind astfel două unități independente: Şcoala Generală nr.4 şi Liceul Vatra Dornei.

Primul director al şcolii, profesorul Mitică Gâciu, foarte bun manager, a început „reconstrucția" materială a şcolii: s-au reamenajat sălile de clasă, multe dintre ele devenind, în timp, cabinete, s-a introdus încălzirea centrală şi s-a mărit curtea şcolii; s-a construit un corp nou de clădire, reprezentând un laborator de biologie, a fost amenajat laboratorul de fizică – chimie şi s-a construit sala de sport cu vestiare. Au fost amenajate şi cele două ateliere şcolare – pentru băieți (atelier de tâmplărie) şi pentru fete (croitorie).

Dascăli înzestrați cu har au sădit în sufletele generațiilor de elevi lumina înțelepciunii şi bucuria învațăturii...

Au urmat: amenajarea unui laborator de informatică, dotat cu 16 calculatoare, conectat (din acest an şcolar) la internet, aici desfăşurându-se orele AEL.

A fost reamenajată biblioteca şcolii, conectată la internet, într-un spațiu corespunzător.

TOTUŞI – Spațiul în care ne-am desfăşurat activitatea este impropriu, structura de rezistență a şcolii s-a şubrezit, devenind îngrijorătoare starea de uzură fizică a localului şcolii.

În anul 2004 a început construcția unui nou local de şcoală – printr-un parteneriat între Ministerul Educației – I.Ş.J. Suceava şi Primăria Vatra Dornei.

Şcoala nouă are 16 săli de clasă. Lucrările au fost întrerupte din lipsa fondurilor, dar reluate în 2014-2015 şi, în data de 11 februarie 2015, s-a dat în folosinţă noul local al şcolii, o clădire modernă, cu spaţii încăpătoare, săli de clasă mari, dotate corespunzător, bibliotecă, sală de lectură, laborator de fizică-chimie-biologie, cabinet de informatică.

În iulie 2025, prin Legea 141/2025, şcolii i-au fost alocate două structuri grădiniţe, respectiv GPN "Căsuţa poveştilor" şi GPN "Licuricii".

B.

Grădinița cu Program Normal,,Căsuța poveştilor" corp A, Vatra Dornei este situată pe strada Gladiolelor nr.13, în apropierea Şcolii Gimnaziale Nr.2 Vatra Dornei. Activitatea a început în anul 1970 în locuința familiei Goreţchi, strada Unirii, într-o casă modestă. La 1.09.1970 grădinița este mutată în casa învățătorului Moraru Orest, unde funcționează şi în prezent. La înființare grădinița se numea ,,Grădinită cu orar redus nr. 4".

În septembrie 2005 Grădinița cu Program Normal ,,Căsuța poveştilor" a fost numită unitate cu personalitate juridică, având în subordine trei structuri: G.P.N. Nr. 3 -,,Licuricii", G.P.N. Nr. 5 -,,Veveriţa", G.P.N. Nr. 7- Argestru şi G.P.N. Nr. 8 Vatra Dornei.

În septembrie 2010, G.P.N. Nr. 5 a devenit G.P.N. ,,Căsuța poveştilor" corp B, conform Deciziei nr.26 din 13.09.2010. Grădinița cu Program Normal ,,Căsuța poveştilor" corp B, Vatra Dornei este situată pe strada Unirii nr.80. Clădirea a fost reabilitată din centrală termică în anul 2006.

Grădinița cu Program Normal ,,Licuricii" Vatra Dornei este situată pe strada Republicii nr.44 . Clădirea a fost proprietatea unui cetățean de origine germană până în anul 1992. Nefiind revendicată de niciun moştenitor, aceasta trece în patrimoniul primăriei din Vatra Dornei, cam în aceeaşi perioadă. Deşi era proprietate particulară a cetățeanului neamț, a fost folosită de comunitate, având destinația de grădiniță cu program normal, începând cu 1924.

În decursul anilor clădirea a avut şi alte întrebuințări, respectiv atelier al Liceului Teoretic din Vatra Dornei.

Începând cu anul 1991 (septembrie) clădirea şi-a reluat destinația de grădiniță funcționând în legalitate până în prezent.

Grădinița cu Program Normal Nr. 8 Vatra Dornei, situată pe strada Chiliei nr.11, funcționează de la data de 01.09.2019 în clădire cu G.P.P.„Bamby"Vatra Dornei.

Grădinița cu Program Normal Nr.7- Argestru a fost desfiinţată în anul 2012 din lipsa preşcolarilor.

Creşa-Serviciul de Educare şi Îngrijire pentru copii cu vârsta de 0-3 îşi desfăşoară activitatea din anul 1980 într-o clădire ce datează din anul 1950. În anul 2001 a fost preluată din subordinea Spitalului Municipal de către Primăria Municipiului Vatra Dornei, cu un număr de 15 copii. A fost reabilitată în cadrul unui proiect finanţat prin Mecanismul financiar SEE 2009-2014.

În martie 2022 Creşa a fost arondată Grădiniței cu Program Normal „Căsuța poveștilor” Vatra Dornei.

În 2025 Grădinița cu Program Normal ,,Căsuța poveștilor” Vatra Dornei își pierde personalitatea juridică. Grădinița cu Program Normal ,,Căsuța poveștilor” Vatra Dornei și Grădinița cu Program Normal ,,Licuricii” Vatra Dornei sunt absorbite de către Școala Gimnazială Nr.4 Vatra Dornei, iar G.P.N.Nr.8 şi Creşa de către G.P.P.,,Albă ca Zăpada” Vatra Dornei, în urma Hotărârii Nr.262 din 18.08.2025 emisă de IŞJ Suceava.

I.1.4. Contextul economic şi social

Municipiul Vatra Dornei este situat în Depresiunea Dornelor, la confluența râului Dorna cu Bistrița, altitudinea în zona centrală a oraşului fiind de 802 m.

Este întins în formă tentaculară pe cele două cursuri de apă şi afluenții lor, la o distanţă de 110 km de reşedința județului Suceava.

Oraşul este flancat de înălțimi ce depăşesc 1000 m – dealul Bîrnărel (1328 m) la est, dealul Runc (1155 m) la nord, Dealul Negru (1302 m) spre sud, iar spre vest există o largă deschidere spre golful depresionar corespunzător localității Dorna Candrenilor.

Aşezarea a fost atestată documentar în ultimul deceniu al sec. al XVI-lea, pe timpul domnitorului moldovean Aron Vodă (1592-1595).

Numele oraşului, aşa cum arată Dicționarul geografic al județului Suceava, este de origine slavă şi înseamnă „sus” – exprimând în felul acesta însuşirea principală a reliefului din zonă. După alte surse, „Dorna”provine din cuvintele celtice „dur” (fluviu), iar „vatra” se referă la „foc”, din acestea deducându-se vechea locuire pe aceste meleaguri încărcate de legendă.

Oraşul are 14.429 de locuitori, conform recensământului din 2011.

Potențialul economic al oraşului se bazează pe valorificarea resurselor proprii, ceea ce se reflectă şi în structurarea ei pe următoarele ramuri: industrializarea laptelui şi a cărnii, exploatarea resurselor miniere, industria lemnului, a construcțiilor de maşini pentru exploatarea şi prelucrarea lemnului, exploatarea zăcămintelor de ape minerale carbogazoase.

Municipiul Vatra Dornei beneficiază de o variată rețea de hoteluri, pensiuni turistice şi agroturistice, cabane. Stațiunea balneo-climaterică Vatra Dornei are patru baze de tratament, cu secții de băi carbogazoase, împachetări cu nămol, hidroterapie, sală de sport pentru medicină recuperatorie.

Rețeaua de învățământ este reprezentată prin:

- învățământ preşcolar (cinci grădinițe cu program normal şi două cu program prelungit);

- învățământ primar;
- învățământ gimnazial;
- învățământ liceal;
- învățământ profesional şi tehnic.









I.1.5. Informații de tip cantitativ și calitativ

POPULAȚIA ȘI DINAMICA ȘCOLARĂ

NIVEL	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
	Nr. elevi	Nr. elevi	Nr. elevi	Nr. elevi	Nr. elevi	Nr. elevi
Pregătitoare – IV	**250**	**237**	**230**	**237**	**233**	**232**
V – VIII	**191**	**206**	**202**	**190**	**213**	**206**
TOTAL	**441**	**443**	**432**	**427**	**446**	**438**

DINAMICA

DINAMICA	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
TOTAL CLASE	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**
TOTAL ELEVI	**441**	**443**	**432**	**427**	**446**	**438**
TOTAL GRUPE PREȘCOLARI						**6**
TOTAL PREȘCOLARI						**95, din care:** **- 1 grupă mică: 16** **- 1 grupă mixtă: 17** **- 2 grupe mijl.: 32** **- 2 grupe mari: 32**
TOTAL POPULAȚIE ȘCOLARĂ	**441**	**443**	**432**	**427**	**446**	**533**

- Toate clasele și grupele funcționează conform normativelor, media fiind, la fiecare nivel, în parametrii prevăzuți de Legea învățământului.
- Pe ansamblu, populația școlară este în scădere, cu efect asupra numărului de norme didactice și posturi.

❖ **Situația la învățătură** a elevilor noştri este următoarea:

Anul şcolar	Nr. elevi înscrişi		Nr. elevi promovați		Rata de promovabilitate
	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial	
2020-2021	**250**	**191**	**250**	**191**	**100 %**
2021-2022	**237**	**206**	**237**	**206**	**100 %**
2022-2023	**230**	**202**	**230**	**202**	**100 %**
2023-2024	**237**	**190**	**237**	**188**	**99,53 % (2 repetenți)**
2024-2025	**225**	**211**	**225**	**210**	**99,77 % (1 repetent)**
2025-2026	**232**	**206**	**232**	**204**	**99,03 % (2 repetenți)**

❖ **Situația disciplinară a elevilor**

Anul şcolar	**Note la purtare**						**Nr. elevi cu media scăzută la purtare**	**Număr absențe – din care nemotivate**	**Nr. absențe/ elev**
	Total	**10**	**9**	**8**	**7**	**Sub 7**			
2021-2022	**443**	**435**	**8**	**-**	**-**	**-**	**8**	**9062 - 1568**	**~ 21**
2022-2023	**432**	**419**	**6**	**5**	**2**	**-**	**13**	**9813 - 1129**	**~ 22**
2023-2024	**427**	**422**	**2**	**1**	**2**	**-**	**5**	**8830 - 1803**	**~ 21**
2024-2025	**436**	**435**	**9**	**-**	**-**	**-**	**9**	**8961 - 1195**	**~ 20**
2025-2026	**436**	**433**	**2**	**-**	**-**	**1**	**3**	**5519 - 1588**	**~ 13**

❖ **Rezultate la examenul de Evaluare Națională**

- **Limba şi literatura română**

Anul şcolar	Prezenți	**Note**							**Procentul notelor peste 5**
		Sub 5,00	**5-5,99**	**6-6,99**	**7-7,99**	**8-8,99**	**9-9,99**	**10**	
2020-2021	**30**	**2**	**1**	**5**	**14**	**5**	**3**	**-**	**93,3**
2021-2022	**48**	**4**	**8**	**4**	**9**	**8**	**15**	**-**	**93,7**
2022-2023	**48**	**3**	**7**	**10**	**6**	**10**	**11**	**1**	**93,8**

2023-2024	**35**	**4**	**1**	**4**	**4**	**12**	**10**	**-**	**88,5**
2024-2025	**43**	**1**	**3**	**6**	**4**	**17**	**12**	**-**	**97,6**
2025-2026	**54**	**2**	**7**	**7**	**11**	**14**	**13**	**-**	**96,3**

- **Matematica**

Anul şcolar	**Prezenți**	**Note**							**Procentul notelor peste 5**
		Sub 5,00	**5-5,99**	**6-6,99**	**7-7,99**	**8-8,99**	**9-9,99**	**10**	
2020-2021	**30**	**6**	**7**	**8**	**2**	**6**	**-**	**1**	**80,0**
2021-2022	**48**	**8**	**11**	**6**	**6**	**7**	**9**	**1**	**83,3**
2022-2023	**48**	**3**	**8**	**4**	**15**	**8**	**9**	**1**	**93,8**
2023-2024	**35**	**5**	**2**	**4**	**6**	**14**	**4**	**-**	**85,7**
2024-2025	**43**	**8**	**-**	**9**	**11**	**7**	**8**	**-**	**81,4**
2025-2026	**54**	**5**	**6**	**11**	**8**	**18**	**6**	**-**	**92,5**

- **Medii Evaluarea Naţională**

Anul şcolar	**Prezenți**	**Medii**							**Procentul mediilor peste 5**
		Sub 5,00	**5-5,99**	**6-6,99**	**7-7,99**	**8-8,99**	**9-9,99**	**10**	
2023-2024	**35**	**3**	**3**	**3**	**7**	**13**	**6**	**-**	**91,4**
2024-2025	**43**	**3**	**4**	**7**	**13**	**9**	**7**	**-**	**93,0**
2025-2026	**54**	**4**	**6**	**10**	**8**	**18**	**8**	**0**	**92,6**

❖ **Personalul didactic**

Anul şcolar	**Nr. total cadre didactice**	**Nr. de cadre didactice cu norma de bază în unitate**	**Nr. de titulari**	**Nr. de cadre calificate**
2020-2021	**30**	**24**	**26**	**30**
2021-2022	**33**	**24**	**26**	**32**

2022-2023	**32**	**24**	**26**	**30**
2023-2024	**33**	**23**	**25**	**31**
2024-2025	**33**	**23**	**25**	**31**
2025-2026	**37**	**30**	**32**	**36**

❖ **Personal didactic auxiliar**

- 1 secretar;
- 1 contabil;
- 1 bibliotecar (0,5 norme);
- 1 administrator.

❖ **Personal nedidactic**

- 3 îngrijitori + 3 îngrijitoare (din iulie 2025);
- 1 muncitor (0,5 norme).

❖ **Distribuția pe grade didactice a personalului didactic**

Anul şcolar	**Debutanţi**	**Cu definitivat**	**Gradul II**	**Gradul I**	**Doctorat**
2020-2021	**1**	**5**	**1**	**23**	**-**
2021-2022	**1**	**5**	**1**	**26**	**-**
2022-2023	**3**	**7**	**2**	**20**	**-**
2023-2024	**3**	**7**	**2**	**21**	**-**
2024-2025	**1**	**7**	**1**	**23**	**1**
2025-2026	**1**	**6**	**4**	**24**	**1**

➢ Calitatea personalului didactic:

- Calificat: 97,29 % (un cadru didactic în curs de calificare – prof. pt înv. primar);

- Cu performanțe în activitatea didactică/ştiințifică: 75%

➢ Nivelul de competență ştiințifică, metodică şi de utilizare a tehnologiei digitale a cadrelor didactice este bun, motivația lor pentru performanța profesională este ridicată, deşi inegală, numărul de cadre didactice care participă la cursuri de formare continuă este semnificativ, dar nivelul de operaționalizare în practica şcolară curentă a competențelor dobândite pentru realizarea programului şcolar al elevilor poate fi îmbunătățit;

➢ Relațiile interpersonale sunt bazate, în general, pe colaborare, deschidere, comunicare.

BAZA MATERIALĂ

A. **Şcoala Gimnazială Nr.4** este situată în zona centrală a oraşului nostru, este o şcoală cu personalitate juridică, cu clasele I-VIII şi în care se desfăşoară cursuri de zi – într-un singur schimb.

Noul local al şcolii, situat în zona centrală a municipiului Vatra Dornei, are un număr de 18 săli de clasă şi un cabinet de informatică.

Cursurile se desfăşoară într-un singur schimb, respectiv 8^{00}-15^{00}, după-amiaza desfăşurându-se programul ***Şcoală după şcoală*** şi/sau ore de pregătire suplimentară cu elevii performanți.

Şcoala are sistem de încălzire centralizată, de la centrala oraşului.

Atât curtea şcolii, cât şi interiorul acesteia sunt dotate cu sistem de supraveghere video.

Alte spaţii de care şcoala dispune:

- ✓ O bibliotecă şi o sală de lectură, cu 15 300 de volume;
- ✓ Un spaţiu corespunzător destinat arhivei şcolii;
- ✓ Cabinet medical şi de consiliere psihopedagogică;
- ✓ Cancelarie;
- ✓ Birou director;
- ✓ Birou contabilitate/administraţie;
- ✓ Spaţiu ”Cornul şi laptele”;
- ✓ Spaţiu depozitare material didactic;
- ✓ Sală de sport;
- ✓ Teren de sport.



În concluzie, baza materială a şcolii noastre oferă condiţii bune şi foarte bune pentru desfăşurarea procesului instructiv-educativ.

- **Nivelul dotarilor cu resurse educaționale**

Şcoala are în dotare planşe, hărți, 7 videoproiectoare, materiale didactice specifice laboratoarelor de fizică, chimie, biologie şi cabinetelor de specialitate, fax, multifuncţionale A3 şi A4. Există un cabinet de informatică cu 30 de laptopuri, sistem All-in-one, tablă interactivă. Există, de asemenea, o bibliotecă şcolară cu aproximativ 15300 de volume, softuri educaţionale şi laptop pentru stocarea bazei de date.

Toate sălile de clasă sunt dotate cu laptop, tablă interactivă, televizor-plasmă, multifuncţională A3, cameră web, microfon, materiale didactice diverse.

Școala are constituită platformă de lucru online pe G Suite for Education.

Toate spaţiile şcolare sunt conectate la internet cu fibră optică şi dispun de sistem de comunicare audio şi supraveghere audio-video.

B. G.P.N. ,,Căsuța poveştilor” îşi desfăşoară activitatea în două corpuri: A şi B.

G.P.N. ,,Căsuța poveştilor” corp A este dotată cu:

- ✓ 1 sală de grupă
- ✓ 2 vestiare

- ✓ 2 holuri
- ✓ 1 birou
- ✓ 1 sală pentru produse din Programul ”Cornul şi laptele”
- ✓ 1 sală de mese
- ✓ 2 grupuri sanitare
- ✓ 1 curte mare, amenajată cu tobogane, leagăne şi groapă cu nisip.

G.P.N. ,,Căsuța poveştilor” corp B este dotată cu:

- ✓ 2 săli de grupă
- ✓ 1 vestiar
- ✓ 1 sală pentru produse din Programul ”Cornul şi laptele”
- ✓ 2 grupuri sanitare
- ✓ 1 hol
- ✓ 1 arhivă
- ✓ 1 sală – centru CRED

G.P.N. ,,Licuricii” este dotată cu:

- ✓ 3 săli de grupă
- ✓ 2 vestiare
- ✓ 1 hol
- ✓ 2 grupuri sanitare
- ✓ 1 sală pentru produse din Programul ”Cornul şi laptele”
- ✓ 1 curte unde se desfăşoară jocurile de mişcare.

Fiecare încăpere şi spaţiu din incinta grădiniţelor este un ambient plăcut copiilor şi un climat educaţional favorabil desfăşurării unui învăţământ de calitate. Există table interactive, calculatoare şi laptopuri, aparatură audio-video, imprimante multifuncţionale, sunt amenajate centrele de interes conform nevoilor copiilor, îmbunătăţind baza didactico-materială cu mobilier, materiale didactice şi jucării.

Unităţile de învăţământ beneficiază de autorizaţii sanitare de funcţionare, autorizaţii de securitate la incendiu şi sunt dotate cu sisteme de securitate şi sistem de detecţie, semnalizare şi alarmă în caz de incendiu.

Finanțarea se realizează din bugetul local şi extrabugetar, prin sponsorizări şi fonduri de la asociaţia de părinţi a şcolii.

I.1.6. Cultura organizaţională

- Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt şi un management strategic în continuă perfecţionare, prin practicarea leadership-ului, prin valorizarea învăţării instituţionale din experienţă. Valorile dominante sunt: cooperare, munca în echipă, ataşament faţă de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, dorință de afirmare.

Se întâlnesc şi cazuri de individualism, rutină, conservatorism, automulțumire.

- **Echipa managerială** a elaborat Regulamentul de organizare şi funcţionare care cuprinde norme atât pentru activitatea elevilor, cât şi a cadrelor didactice.
- **Managementul unității şcolare** se desfăşoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii C.A. şi al C.P.

Cadrele didactice sunt organizate în comisii – pe arii curriculare, fiecare comisie având un responsabil. Activitatea comisiilor e proiectată şi se desfăşoară în baza Planurilor Manageriale întocmite la începutul fiecărui an şcolar.

- **Relația cu comunitatea**

Un rol important acordăm parteneriatului şcoală–familie. Avem o legătură permanentă cu părinții elevilor, prin lectorate, consultații, întâlniri periodice, iar aceştia, la rândul lor, ne sprijină, mai ales în dotarea şi modernizarea bazei materiale a şcolii.

Există şi parinți care manifestă dezinteres față de şcoală şi educația elevilor, ceea ce se reflectă negativ în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de şcoală.

Colaborarea cu Primăria Municipiului, cu autoritățile locale este bună şi foarte bună, apreciem programele şi proiectele locale şi participăm la acestea.

Avem o colaborare foarte bună cu celelalte unități de învățământ dornean şi chiar cu şcoli din județ şi din țară (Baia Mare, Cluj, Bistrița, Botoşani, Brăila, etc.).

Derulăm parteneriate cu şcoli din țară şi din străinătate: Polonia, Turcia, Italia, Grecia.

De asemenea, avem parteneriate cu diferite organizații culturale, sportive, instituții religioase, etc. (Clubul Copiilor şi Elevilor, Clubul Sportiv, Poliția, Jandarmeria şi Unitatea de pompieri Vatra Dornei, Biblioteca Municipală, Casa de Cultură, Cabinetul medical şcolar, „Dorna Medical", Primăria şi Consiliul Local Vatra Dornei, Biserica "Sfânta Treime" şi Biserica Runc, Salvamont Vatra Dornei, muzeele din oraş, Asociațiile *ProBasarabia* şi *Arboroasa*, Administrația Parcului Național Călimani, Asociația de părinți a şcolii).

Un proiect important al şcolii, laureat județean şi național de 6 ori, este revista şcolii - "Popas la han", o revistă cu apariție anuală ce conține articole despre viața şcolii, activități şi rezultate semnificative ale elevilor noştri, preocupări ale lor, încercări literare şi creații plastice.

Activitățile extraşcolare fac obiectul unor serii de programe (inclusiv online) realizate în comun de către colectivele de elevi şi profesori. Ele includ activități culturale, sportive, excursii în țară şi în străinătate, tabere, drumeții etc. Păstrarea tradițiilor şcolii reprezintă o preocupare permanentă a colectivului managerial şi a colectivului de cadre didactice.

Considerăm foarte important ca absolvenții noştri să dobândească competențe şi să-şi formeze valori şi atitudini care să le permită să se adapteze unei societăți aflate în plină evoluție, să muncească şi să trăiască într-un mediu multicultural. De asemenea, urmărim acordarea de şanse egale tuturor elevilor, indiferent de mediul din care provin, sex, religie, naționalitate, statut social.

Dovezi ale calității procesului de învățământ sunt rezultatele la EN obținute de elevii noştri, precum şi la olimpiadele şcolare, concursuri şi competiții diverse, unde obțin premii numeroase în fiecare an.

Elevii noştri fac față cu succes la liceele/colegiile pe care le urmează, se încadrează cu succes noilor cerințe.

I.1.7. Analiza SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației şcolare, vom apela la metoda SWOT, analizând atât mediul intern, cât şi mediul extern, pe următoarele paliere:

- Management;
- Curriculum;
- Resurse umane;
- Resurse materiale şi financiare;
- Relațiile cu comunitatea.

MANAGEMENT

PUNCTE TARI (STRENGHTS)	PUNCTE SLABE (WEAKNESSES)
▪ Existenţa Planului de dezvoltare instituţională şi a Planului managerial; ▪ Existenţa coeziunii de grup la nivelul organizaţiei şcolare; ▪ Elaborarea planului de activităţi educative şcolare şi extraşcolare şi realizarea acestuia; ▪ Există proceduri care reglementează rezolvarea diferitelor situaţii cu care se confruntă şcoala; ▪ Monitorizarea activităţii din şcoală, diseminarea informaţiilor referitoare la noutăţi care privesc asigurarea calităţii cadrelor didactice, elevilor, părinţilor, partenerilor sociali, implicarea în derularea unor acţiuni care să îmbunătăţească procesul instructiv – educativ; ▪ Dezvoltarea de parteneriate active; ▪ Buna gestionare a resurselor umane şi materiale; ▪ Interes pentru amenajarea spaţiilor din dotare corespunzător cerinţelor moderne; ▪ Activităţi de predare-învăţare online pe platforma G Suite for Education şi prin utilizarea altor platforme digitale educaţionale consacrate	▪ Instabilitate legislativă economică şi socială; ▪ Depăşirea timpului de lucru al managerilor, prin încercarea de rezolvare a sarcinilor ce ţin de managementul inferior; ▪ Nu au fost accesate cu succes programe de mobilitate în cadrul programului Erasmus +; ▪ Autonomia instituţională, formulată numai la nivel teoretic, limitează posibilitatea realizării unei oferte educaţionale mai bune; ▪ Lipsa performanţelor şcolare în cazul olimpiadelor la anumite discipline
OPORTUNITĂŢI (OPPORTUNITIES)	**AMENINŢĂRI (THREATS)**

▪ Posibilitatea îmbunătăţirii competenţelor manageriale prin participarea la cursuri de formare sau prin schimb de bune practici; ▪ Posibilitatea alegerii CDEOŞ–ului dintr-o ofertă generoasă, propusă de Ministerul Educaţiei, în scopul dezvoltării noilor educaţii şi aprofundării unor discipline; ▪ Disponibilitatea partenerilor de a se implica în sprijinirea managementului şcolii; ▪ Derularea a numeroase programe de parteneriat cu instituţii precum Poliţia, Jandarmeria, Biserica, Primăria, CCD etc.; ▪ Parteneriate interne şi internaţionale actuale şi de perspectivă	▪ Sistem legislativ în continuă schimbare şi încărcat, ce duce la supraaglomerarea agendei de lucru a echipei manageriale; ▪ Activitatea birocratică prin întocmiri de situaţii, rapoarte, statistici etc. în ritm alert; ▪ Insuficienta adecvare a CDEOŞ-ului la cerinţele şi solicitările elevilor poate scădea motivaţia pentru învăţare, precum şi interesul pentru unitatea noastră de învăţământ.

CURRICULUM

PUNCTE TARI (STRENGHTS)	PUNCTE SLABE (WEAKNESSES)
▪ Număr mare de cadre didactice titulare cu gradul didactic I şi II; ▪ O foarte bună pregătire psihopedagogică a învăţătoarelor, profesorilor metodişti şi responsabililor de cerc pedagogic; ▪ Profesori bine pregătiţi, cunoscuţi, dedicaţi meseriei şi apreciaţi; ▪ Elaborarea programelor CDEOŞ, a bibliografiei aferente, a suporturilor de curs şi a auxiliarelor didactice; ▪ Desfăşurarea, în şcoală, a orelor de pregătire suplimentară, de remediere şcolară şi pentru activitatea de performanţă; ▪ Rezultate bune şi foarte bune la olimpiadele şcolare, examenele naţionale, concursurile şcolare şi extraşcolare;	▪ Cantitatea prea mare de informaţii la unele discipline; ▪ Oferta şcolii nu satisface nevoile tuturor elevilor din punct de vedere managerial, iar din punct de vedere administrativ, opţiunile se fac în funcţie de decizia majorităţii elevilor clasei; ▪ Disponibilitatea scăzută a unor cadre didactice pentru munca în echipă; ▪ Implicarea redusă a unor părinţi în construirea ofertei curriculare a şcolii

▪ Experienţă în desfăşurarea programelor, proiectelor şi parteneriatelor locale, judeţene, naţionale şi chiar internaţionale; ▪ Forme ale educaţiei alternative experimentate şi prezente în şcoală (*Şcoala după şcoală* – clasele primare); ▪ Material curricular (planuri de învăţământ şi programe şcolare, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegere de probleme, îndrumătoare) în format letric şi/ sau digital; ▪ Existenţa unui curriculum adaptat nevoilor specifice elevilor cu CES / nevoi speciale şi integrarea acestora în mediul şcolar; ▪ Activităţi transdisciplinare regăsite în practica educaţională; ▪ Folosirea platformei educaţionale GSuite şi a altor platforme şi aplicaţii digitale de învăţare	
OPORTUNITĂŢI (OPPORTUNITIES)	**AMENINŢĂRI (THREATS)**
▪ Creşterea gradului de autonomie a şcolii pe probleme de CDEOŞ; ▪ Oferta de formare şi perfecţionare; ▪ Colaborarea cu C.C.D.; ▪ Profesionalizarea carierei prin organizarea în şcoală a activităţilor metodice care facilitează dobândirea competenţelor personale şi sociale; ▪ Informatizarea bibliotecii şcolare; ▪ Existenţa site-urilor specializate în oferirea de materiale şi softuri pentru cadre didactice; ▪ Interesul în creştere al elevilor şi cadrelor didactice pentru tehnologia informaţiei	▪ Insuficienta adecvare a CDEOŞ-ului la cerinţele şi solicitările elevilor poate scădea motivaţia pentru învăţare, precum şi interesul; ▪ Mobilitatea cadrelor didactice la unele discipline; ▪ Proveniența multor elevi din medii defavorizate; ▪ Programe necorelate la discipline din aceeaşi arie curriculară (ex.: matematică-fizică); ▪ Programe şcolare încărcate şi uneori neadecvate exigenţelor de formare la nivel european

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI (STRENGHTS)	PUNCTE SLABE (WEAKNESSES)
▪ Personal didactic calificat în cea mai mare parte; ▪ Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I şi II este de peste 90%; ▪ 5 responsabili de cerc pedagogic, 4 membri în Corpul Experților în Management Educațional, 2 metodişti I.Ş.J., 6 formatori, 3 mentori; ▪ Relațiile interpersonale profesor-elev, profesor-părinți, manager-colectiv, elev-elev favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; ▪ Delimitarea esponsabilităților cadrelor didactice, precum şi o bună coordonare a acestora; ▪ Existența profesorilor autori şi/ sau coautori de RED-uri; ▪ Atitudine pozitivă a cadrelor didactice faţă de elevi şi procesul de învăţământ; ▪ Cadre didactice apreciate de I.Ş.J. şi solicitați în componența echipelor de lucru de la nivel județean, a Comisiilor de Evaluare Națională şi Bacalaureat, olimpiade etc.; ▪ Cadre didactice care publică lucrări, articole de specialitate şi metodice, în publicații la nivel național, ▪ Profesori participanţi la cursuri de formare continuă pentru stimularea creativității profesionale şi pentru operare pe calculator;	▪ Neimplicarea suficientă a tuturor cadrelor didactice în desfăşurarea unor activități extraşcolare eficiente şi cu impact formativ asupra elevilor; ▪ Slaba antrenare a unor cadre didactice în activitatea de formare prin acțiuni metodice sau sesiuni de comunicări; ▪ Inerţie din partea unor cadre didactice în modernizarea metodelor de predare-învăţare-evaluare; ▪ Cadre didactice cu norma didactică la mai multe şcoli; ▪ Existența unui număr de elevi cu rezultate slabe la învățătură; ▪ Elevi cu părinţi plecaţi în străinătate, care sunt lăsaţi în grija rudelor, ce nu mai au control asupra lor; ▪ Elevi întorşi în ţară, cu o slabă pregătire, care necesită programe speciale, suplimentare şi adecvate integrării lor

▪ Activitate eficientă a bibliotecii şcolii în împrumutul de carte şcolară, asigurarea de bibliografie, gestionarea manualelor şcolare; ▪ Elevi cu rezultate deosebite la concursuri şi olimpiade, dovedind preocuparea profesorilor pentru performanță; ▪ Personal didactic auxiliar bine pregătit.	
OPORTUNITĂȚI (OPPORTUNITIES)	**AMENINȚĂRI (THREATS)**
▪ Varietatea cursurilor de formare şi perfecționare organizate de C.C.D., I.Ş.J. şi Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava, prin Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic; ▪ Disponibilitatea unor cadre didactice pentru activitatea suplimentară; ▪ Participarea unui mare număr de elevi ai claselor III-IV la cursurile Centrului Zonal de Performanță; ▪ Activitatea desfăşurată într-un singur schimb permite realizarea unor ore de pregătire suplimentară, consultații – atât pentru elevii cu lacune la învățătură, cât şi pentru elevii capabili de performanță; ▪ Atragerea elevilor prin măsuri de popularizare a rezultatelor şcolii; ▪ Programul "Şcoala după şcoală"; ▪ Întâlnirile şi activitățile comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtăşirea experienței, diseminarea informației, schimbul de bune practici.	▪ Populația şcolară în scădere; ▪ Emigrarea temporară sau definitivă a părinților diminuează asistența familială şi supravegherea elevilor; ▪ Existența familiilor dezorganizate şi cu copii nesupravegheați; ▪ Catedre – mozaic, cauzate de reducerea numărului de elevi şi creşterea normei didactice; ▪ Criza de timp a părinților, datorată situației economico-sociale actuale, reduce participarea familiei la viața şcolară, cu implicații atât în relația profesor-elev, cât şi în performanța şcolară a elevilor; ▪ Tendința elevilor, în general, de a învăța mai puțin, dar de a obține note bune cu efort minim

RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE

PUNCTE TARI (STRENGHTS)	PUNCTE SLABE (WEAKNESSES)
▪ Şcoala nouă, modernă, clădirile grădiniţelor dotate prin PNRR în 2025; ▪ Biblioteca este conectată la internet şi dispune de minisală de lectură; ▪ Există laborator de informatică; ▪ Planul de buget şi de achiziţii al şcolii este întocmit cu respectarea riguroasă a legii; ▪ Şcoala dispune de o sală de sport spațioasă şi un teren de sport modern, cu gazon sintetic; ▪ Grădiniţele au spaţii exterioare de joacă, minibibliotecă şi dotare adecvată; ▪ Folosirea eficientă a fondurilor primite de la Consiliul local; ▪ Fonduri băneşti extrabugetare (chirii, sponsorizări); ▪ Dotarea sălilor de clasă, a sălilor grupelor de grădiniță şi a cabinetelor cu mobilier adecvat (mobilier modular); ▪ Existența Asociației de părinți şi posibilitatea valorificării fondurilor băneşti pentru modernizarea spațiilor de învățământ; ▪ Sistem de supraveghere video pentru asigurarea securității elevilor în perimetrul şcolar şi stație radio, pentru o comunicare intraşcolară eficientă; ▪ Deținerea autorizațiilor sanitare de funcționare şi a celor de securitate la incendiu;	▪ Sala de sport necesită îmbunătăţiri urgente; ▪ Grupele de la GPN ”Licuricii” îşi desfăşoară activitatea în săli de tranziţie, până la reabilitarea clădirii proprii; ▪ Neglijența unor elevi în privința curățeniei şi a grijii față de bunurile şcolii; ▪ Lipsa unui control riguros în vederea recuperării pagubelor produse de către elevi; ▪ Inexistența unei săli de festivități

▪ Dotare cu laptopuri, multifuncţionale, TV, camere web, microfoane, conectare la internet cu fibră optică; ▪ Existenţa platformei educaţionale online G Suite for Education; ▪ Burse sociale pentru elevii orfani sau cu probleme sociale; ▪ Burse de merit pentru elevii merituoşi	
OPORTUNITĂȚI (OPPORTUNITIES)	**AMENINȚĂRI (THREATS)**
▪ Venituri extrabugetare din sponsorizări şi prin Asociaţia de părinţi a şcolii; ▪ Atragerea unui număr de sponsori care să sprijine recompensarea elevilor cu rezultate deosebite; ▪ Descentralizarea şi autonomia instituțională; ▪ Parteneriate cu instituții ale comunității locale (primărie, biserică, O.N.G.-uri, asociații); ▪ Posibilitatea antrenării elevilor şi părinților în activități productive şi de întreținere a şcolii; ▪ Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al părinţilor pentru rezolvarea problemelor curente.	▪ Bugetul redus al Consiliului Local; ▪ Ritmul accelerat al progresului tehnologic conduce la uzura morală a echipamentelor existente.

RELAȚIILE CU COMUNITATEA

PUNCTE TARI (STRENGHTS)	PUNCTE SLABE (WEAKNESSES)
▪ Existența parteneriatelor cu alte şcoli din municipiu, din județ, din țară (parteneriate cu Şcoala Gimnazială Nr.1, Şcoala Gimnazială	▪ Părinți neinteresați de situația şcolară a copiilor lor; ▪ Părinţi plecaţi la muncă în străinătate;

Nr.2, Liceul „Ion Luca”, Grupul Şcolar Agricol Dorna Candrenilor, Şcoala Gimnazială Poiana Stampei, Şcoala „Bogdan-vodă” din Rădăuți, şcoli din Botoşani, Baia-Mare, Bistrița, Iaşi, Rădăuți; Proiectele educaționale „Educația pentru valori: Centrul Zonal de Performanță pentru clasele III-IV”, ”Sănătoşi şi voioşi”, ”Ranger pentru o zi”, ”Serbarea Performanței şcolare”, parteneriate cu Junior Achievement, Asociaţia ”Drumeţii montane” Târgu Jiu, etc.); • Derularea de parteneriate educaţionale internaţionale cu şcoli din Uniunea Europeană şi nu numai (Parteneriat Transfrontalier cu loc. Criuleni, Republica Moldova; parteneriat cu şcoli din Olang-Sudtirol – Italia; parteneriat cu Colegiul Marmara-Istanbul-Turcia; parteneriat cu Şcoala de muzică din Pallini-Grecia; parteneriat cu şcoli din Kozieglowie-Polonia); • Colaborări cu Biblioteca municipală „G.T.Kirileanu”, Casa de Cultură, Parohia Ortodoxă „Sf. Treime”, Azilul de bătrâni, Jandarmeria şi gardienii publici, Unitatea de pompieri din localitate, Poliția, Muzeul de etnografie, Muzeul de Ştiințe Naturale din municipiul Vatra Dornei, Asociaţia ”Să promovăm germana în Vatra Dornei!”; • Colaborarea cu mass-media locală şi județeană pentru a face cunoscute activitățile desfăşurate de şcoală şi rezultatele obținute (intensificată în ultimul timp); • Existenţa coeziunii de grup la nivelul organizaţiei şcolare; • Existența parteneriatului cu asociația părinților şcolii, organism cu personaliate juridică; • Desfăşurarea unor programe educative (***Şcoala după şcoală***);	• Interesul scăzut al părinților elevilor din ciclul gimnazial față de activitățile şcolii, comparativ cu interesul manifestat la nivelul învățământului primar; • Inexistenţa unui proiect de parteneriat educaţional cu finanţare din fonduri europene

▪ Participări la activitățile sportive desfăşurate la nivel local, zonă, județ; ▪ Organizarea Zilei Festive a Şcolii – 1 Iunie, Serbarea Performanței Școlare; ▪ Realizarea de activități extraşcolare şi extracurriculare atractive (excursii de studiu, vizionări de spectacole, serbări, acțiuni caritabile la Azilul de bătrâni, întâlniri cu scriitori, critici, oameni de cultură, activități în parteneriat cu şcoli din Polonia, Grecia, Italia, Turcia), prin care elevii sunt integrați mediului comunitar internațional, comunică şi socializează; ▪ Implicarea cadrelor didactice în organizarea sau desfăşurarea unor activități de voluntariat cu elevii: concursuri, tabere, centru de performanță, şcoli de vară; ▪ Desfăşurarea întâlnirilor cu părinții pe clase şi grupe, a orelor de consiliere, a lectoratelor cu părinții şi dezbaterea problematicii complexe a învățământului/ şcolii, precum şi a situațiilor particulare, privind formarea şi dezvoltarea fiecărui copil	
OPORTUNITĂȚI (OPPORTUNITIES)	**AMENINȚĂRI (THREATS)**
▪ Asigurarea dotărilor în şcoală prin contribuția autorităților locale; ▪ Implicarea O.N.G.-urilor în educația tinerilor; ▪ Implicarea Poliției, a Jandarmeriei, a gardienilor în problemele de securitate a şcolii; ▪ Disponibilitatea şi responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul şcolii (Primărie, Biserică, Poliție, instituții culturale); ▪ Interesul liceelor de a-şi prezenta oferta educațională;	▪ Sporirea factorilor cu impact negativ asupra tinerilor de vârstă şcolară; ▪ Interesul relativ scăzut al comunității față de protecția mediului; ▪ Lipsa fondurilor necesare pentru organizarea unor activități; ▪ Timpul limitat pentru participarea la programe educative;

▪ Prezentarea şi dezbaterea, la şedinţele cu părinţii, a ROF şi a RI; ▪ Diseminarea experienţelor pozitive şi a bunelor practici atât la nivelul unităţii de învăţământ, cât şi la nivelul comunităţii; ▪ Stabilirea unui cadru organizatoric pentru colaborarea cu instituţiile de cultură şi artă; ▪ Site-ul şcolii: www.scoala4vatradornei.ro; ▪ Pagina Facebook a şcolii: Pro Şcoala 4 VDornei Public Group | Facebook	▪ Familii cu mulţi copii la şcoală şi cu o situaţie materială precară; ▪ Scăderea potenţialului de colaborare educaţională între şcoală şi familie din cauza plecării părinţilor la muncă în străinătate.

I.1.8. Analiza PESTE

Pentru a realiza diagnoza mediului extern am utilizat tehnica managerială P.E.S.T.E., analiza contextului politic (politici educaţionale şi programe de reformă), economic, social, tehnologic şi ecologic în care funcţionează şcoala noastră.

Activitatea unei instituţii de învăţământ este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea. Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi legislativă, de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea în structurile economice şi culturale ale Uniunii Europene.

Contextul politic (P) – politici educaţionale

Strategia educaţională propusă de şcoala noastra este în deplină concordanţă cu politica educaţională la nivel naţional şi vizează mai multe obiective:

- Creşterea performanţei sistemului românesc de învăţământ;
- Asigurarea politicilor de echitate socială;

- Asigurarea deprinderilor şi competenţelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală şi profesională din perspectiva învăţării pe tot parcursul vieţii;
- Deschiderea sistemului de educaţie, formare profesională şi cercetare către societate, către mediul social, economic şi cultural;
- Stimularea inovării şi creativităţii, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educaţie şi de formare profesională;
- Construirea societăţii cunoaşterii prin transformarea educaţiei în vector de dezvoltare socio-economică;
- Asigurarea competitivităţii la nivel european şi internaţional;
- Stimularea creativităţii, inovării şi transferului tehnologic; folosirea platformelor educaţionale şi a resurselor online;
- Promovarea politicilor publice bazate pe nevoile sistemului, identificate în urma unor studii şi analize
- Respectarea principiului autonomiei în educaţie şi a principiului responsabilităţii publice şi întărirea mecanismelor legale de funcţionare a acestor principii;
- Creşterea resurselor financiare alocate educaţiei, inclusiv prin atragerea unor surse de finanţare private;
- Oferta generoasă a liceelor tehnologice şi şcolilor profesionale (învăţământul dual) pentru pregătirea forţei de muncă şi integrarea rapidă pe piaţa muncii;
- Respectarea principiului dialogului social.

Contextul economic (E)

Pe plan naţional este încurajată politica de dezvoltare a sectorului privat, a industriilor mici şi mijlocii, ceea ce determină diversificarea ofertelor de şcolarizare; în plan local, datorită diferenţelor de dezvoltare economică, apar dezechilibre ce generează un acces inegal la educaţie.

Din perspectiva descentralizării financiare şi a nevoii de adaptare a ofertei educaţionale la raportul real dintre cererea şi oferta de pe piaţa muncii, implicarea mediului de afaceri şi dezvoltarea parteneriatelor cu agenţii economici, vor fi soluţii oportune, care vor contribui la atenuarea fenomenului migraţiei forţei de muncă.

În municipiul Vatra Dornei, rata destul de ridicată a şomajului are efecte negative asupra şcolii:

- condiţii grele de viaţă şi de studiu pentru elevii provenind din familiile cu părinţi şomeri;
- diminuarea motivaţiei pentru învăţătură a elevilor;

- dezbinarea unor familii din cauza lipsurilor materiale;
- plecarea multor părinți în străinătate în căutare de locuri de muncă şi lăsarea copiilor în grija bunicilor.

Contextul social (S)

Problemele demografice sunt reprezentate la nivel de țară prin scăderea natalității, ceea ce duce la scăderea populației şcolare cu efecte pe termen lung asupra sistemului de învățământ. Şcoala Gimnazială Nr.4 este afectată de reducerea populației şcolare, iar colectivul de cadre didactice, pentru a face şcoala atractivă, devine motivat în lărgirea ofertei CDEOŞ, desfăşurarea unor activități extracurriculare interesante şi ridicarea nivelului calității educației.

Majoritatea familiilor care au copii la şcoală văd prin educație singurul mod de progres al societății, de realizare profesională şi materială a cetățeanului de mâine.

Contextul tehnologic (T)

Se constată pe plan mondial o trecere de la societățile industriale la societățile informaționale în care calculatoarele şi rețeaua Internet joacă un rol important în producție, servicii, educație etc. Dotarea şcolii noastre ține cont de acest context şi de rolul tehnologiei în realizarea unui învățământ modern, prin implicarea elevului în folosirea unor metode alternativ-participative în lecții. Şcoala e conectată la internet cu fibră optică, există laptopuri şi desktopuri în săli de clasă, laboratorul de informatică, cancelarie, bibliotecă, secretariat, direcțiune, contabilitate), videoproiectoare, camere video şi audio, microfoane, copiatoare, fax, telefon etc.

Cadrele didactice au competențe de utilizare a tehnologiei informației şi utilizează TIC în activitatea didactică şi în activitatea de autoinstruire. Elevii studiază utilizarea calculatorului în cadrul unor discipline opționale introduse în Curriculum la Decizia Elevilor din Oferta Şcolii, dar şi în cadrul orelor de TIC din TC.

Cadrele didactice de toate specialitățile se pregătesc permanent în ceea ce priveşte utilizarea programelor pe calculator, realizează activități online prin folosirea platformelor şi resurselor educaționale online.

Contextul ecologic (E)

Şcoala derulează proiecte ecologice, parteneriate în cadrul unor programe din calendarul M.E. şi I.Ş.J., sau în colaborare cu O.N.G.-uri cu preocupări ecologice, prin participarea elevilor îndrumați de doamnele învățătoare şi profesori de gimnaziu.

Şcoala a primit Steagul Verde pentru a patra oară, în 2026, în cadrul programului Mondial "Eco-Şcoala".

Din anul şcolar 2019-2020, şcoala are titlul de "Şcoală Prietenoasă cu Natura".

În proiectele de protejare a mediului, şcoala noastră a avut o abordare interdisciplinară şi a stimulat munca în echipă. Printre programele şi proiectele pe teme de mediu, menționăm: "Împreună pentru un nou început", "O nouă atitudine față de mediu", "Conservarea biodiversității în situl Natura 2000 Rarău-Giumalău printr-un management integrat şi participativ (proiect derulat prin POS Mediu, cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională. Activitățile din cadrul acestor proiecte au fot realizate în parteneriat şi la inițiativa Asociației "Să îmbătrânim frumos – Bucovina". Alte activități s-au derulat în cadrul Programelor "Şcoala Altfel": "Cercetaşi în expediție", "În spiritul cercetăşiei" şi "Micii cercetaşi în expediție" – ultima fiind premiată în 2014, în cadrul Proiectului Național "O activitate de succes în Şcoala Altfel".

Două proiecte au fost laureate județean, respectiv național, în cadrul "O activitate de succes în Şcoala Altfel": "Prietenie fără frontiere" (proiect înscris în CAEJ 2018 şi CAEN 2019) şi "Un altfel de SMS: Sport. Mişcare. Sănătate".

II. Strategia de dezvoltare a organizației

II.1. Viziune şi misiune

Elementele viziunii şcolii sunt:

1. De lungă durată

- Creştere (demografică, instituțională, structural).

2. De durată medie
   - Resursele financiare
   - Infrastructura
   - Imaginea în comunitate.
3. De scurtă durată
   - Programe şi activități

- Resurse umane

Dorind o viziune dinamică, ştiinţifică, pragmatic, viziunea şcolii s-a centrat, raportându-se la următoarele domenii:

❖ **Curriculum**

* obținerea unor rezultate competitive asigurând calitatea procesului instructiv-educativ;
* stimularea performanțelor individuale ale elevilor, dezvoltarea personalității acestora, stimularea motivației învățării, asimilarea tehnicilorde muncă intelectuală;
* educația în sprijinul valorilor societății noastre.

❖ **Resurse umane**

* Şcoală trebuie să-i ofere elevului atât cunoştinţele necesare trecerii într-o treaptă superioară a învățământului, cât şi un cadru propice dezvoltării personalității lui ca viitor cetățean, capabil să facă față cerințelor contemporane.
* Stimularea cadrelor didactice nu numai în vederea perfecționării, ci şi prin implcare lor în actul decizional, responsabilizarea acestora**.**

❖ **Resurse material-financiare**

* Continuarea informatizării prin extinderea rețelei de calculatoare.
* În anul şcolar 2018-2019 s-a obţinut finanţarea şi a fost amenajat un modern şi eficient teren de sport – cu gazon sintetic – de care beneficiază toţi elevii şcolii.
* Includerea sălii de sport într-un proiect de reabilitare şi modernizare.

❖ **Relații comunitare**

• creşterea prestigiului şcolii prin colaborarea cu parteneri direct interesați, participarea şi obținerea unor rezultate la activitățile propuse de către parteneri.

MISIUNEA ŞCOLII

Am definit misiunea răspunzând la următoarele întrebări :

1. **Ce vom** face? (obiectivele)

2. **Pentru cine** vom face? (grupul-țintă)
3. **Cum** vom face? (cum îşi va realiza organizaţia funcţiile ?)
4. **De ce** vom face?
5. **Unde** vom face?

Misiunea şcolii derivă din idealul educaţional de formare a personalităţii umane şi constă în asigurarea pregătirii optime a elevilor pentru învăţământul liceal şi şcoli profesionale, precum şi însuşirea de către elevi a sistemului valorilor culturale, morale şi etice, necesare unei raportări eficiente la cerinţele unei societăţi în permanentă schimbare.

DEVIZA ŞCOLII noastre este:

Tradiție și modernitate, calitate și performanță
***Nu pentru școală, ci pentru viață învățăm.* (Seneca)**

VIZIUNEA ŞCOLII: Suntem o şcoală deschisă, pentru comunitate! Împreună păstrăm tradiţiile, construim, învăţăm, inovăm! Elevii noştri au şanse egale de pregătire pentru viaţă şi pentru integrarea în societatea viitorului.

MISIUNEA ŞCOLII: Şcoala noastră oferă tuturor copiilor:

- un învăţământ de înaltă calitate;
- un ambient de educaţie la standarde superioare şi o bază materială modernă;
- un cadru optim de formare a personalităţii, creativităţii şi încrederii în sine;
- un climat stimulativ de învăţare, care favorizează dezvoltarea aptitudinilor personale;
- un cadru de descoperire a talentelor, de cultivare şi dezvoltare a acestora pentru obţinerea de performanţe;
- un mediu în care învăţarea se desfăşoară în deplină siguranţă şi securitate;
- o temeinică pregătire de cultură generală;
- o formare corespunzătoare a competenţelor şi a calităţilor fizice, morale şi intelectuale;

- ❖ un colectiv de cadre didactice de înalt profesionalism;
- ❖ o ofertă educațională care anticipează formarea viitorilor cetățeni;
- ❖ un parteneriat corect şi eficient cu autoritățile publice locale, agenți economici, părinți.

II.2. Ţinte strategice

T1. Creşterea calității educației prin perfecționarea pregătirii metodice şi ştiinţifice a cadrelor didactice şi asigurarea unui management performant;

T2. Inovarea procesului instructiv-educativ prin integrarea eficientă a noilor tehnologii şi formarea cadrelor didactice pentru utilizarea acestor tehnologii în cadrul învățământului online;

T3. Asigurarea condițiilor optime de studiu şi de siguranță necesare desfăşurării unui învățământ de calitate;

T4. Dezvoltarea dimensiunii europene a şcolii prin derularea de proiecte şi parteneriate locale, naționale şi europene;

T5. Realizarea educației pentru o dezvoltare durabilă.

II.3. Opţiuni strategice

T.1. Creşterea calității educației prin perfecționarea pregătirii metodice şi ştiinţifice a cadrelor didactice şi asigurarea unui management performant

Opţiunea curriculară	Opţiunea financiară şi a dotărilor materiale	Opţiunea investiţiei în resursa umană	Opţiunea relaţiilor comunitare

✓ Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; ✓ Implementarea curriculum-ului școlar, prin parcurgerea integrală a programei și a CE utilizând în procesul de predare-învățare metode acctiv-participative, în scopul stimulării interesului elevilor; ✓ Cunoaşterea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educaţională elaborate extern şi intern (MEC, I.Ş.J., şcoală) şi implementarea lor prin planurile specifice la nivelul şcolii; ✓ Diversificarea ofertei de opţionale, prin propunerea unor progrme prsonalizate, atractive;	✓ Asigurarea de către echipa de management a fondurilor necesare pentru achiziţionarea de noi mijloace de învăţământ şi material didactic; ✓ Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru; ✓ Folosirea eficientă a materialului didactic şi a mijloacelor de învăţământ din dotare; ✓ Recondiţionarea periodică a mijloacelor de învăţământ aflate în dotare; ✓ Îmbogăţirea fondului de carte; ✓ Implicarea activă tuturor cadrelor	✓ Perfecţionarea competenţelor manageriale prin participarea echipei manageriale şi a cadrelor didactice la cursuri de management educaţional; ✓ Perfecţionarea cadrelor didactice pentru utilizarea şi eficientizarea mtodelor de predare activ-participative, pentru iniţierea şi dezvoltarea de proiecte educaţionale; ✓ Cursuri de formare pentru dezvoltarea competenţelor digitale; ✓ Distribuirea de responsabilităţi tuturor cadrelor didactice, în vederea valorificării potenţialului individual prin consultare şi implicare; ✓ Evaluarea cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanţă;	✓ Identificarea, prin evaluare instituţională, a nevoilor de educaţie ale comunităţii locale şi căutarea posibilităţilor de satisfacere a acestora în cadrul normativ existent şi cu resursele disponibile; ✓ Colaborarea cu autorităţile locale în derularea de proiecte şi programe de dezvoltare şcolară; ✓ Desfăşurarea de acţiuni în colaborare cu parteneri externi din mediul educaţional şi din afara acestuia; ✓ Diseminarea rezultatelor valoroase din activitatea şcolii şi promovarea lor în comunitate prin orgnizarea de activităţi în cadrul centrelor mtodice, articole informative în mass-media, site-ul şcolii www.scoala4vatradornei.ro şi pagina Facebook a şcolii Pro Școala 4 VDornei Public Group | Facebook

✓ Proiectarea diferenţiată a demersului didactic.	didactice în găsirea de sponsori pentru derularea de activităţi educative.	✓ Motivarea cadrelor didactice şi elevilor cu performanţe la competiţii judeţene şi naţionale.	

REZULTATE AŞTEPTATE:

- ✓ Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfăşurate de către responsabilii de comisii şi conducerea şcolii;
- ✓ Proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- ✓ Valorificarea mai eficientă a resurselor umane şi materiale în vederea obținerii de rezultate şi mai bune printr-un management de calitate;
- ✓ Creşterea interesului elevilor pentru şcoală, măsurat în rezultate şcolare bune şi foarte bune, procent de promovabilitate în creştere şi scăderea ratei absenteismului;
- ✓ Rezultate bune şi foarte bune la evaluarea naţională şi medii ridicate de admitere în liceu;
- ✓ Mai mulţi elevi premiaţi la olimpiadele şi concursurile şcolare judeţene şi naţionale;
- ✓ Creşterea gradului de satisfacţie a elevilor şi părinţilor faţă de metodele utilizate în predare-învăţare;
- ✓ O relație mai bună a şcolii cu beneficiarii direcți şi indirecți;

O imagine bună a şcolii în comunitate şi în afara acesteia.

T.2. Inovarea procesului instructiv-educativ prin integrarea eficientă a noilor tehnologii și formarea cadrelor didactice pentru utilizarea acestor tehnologii

Opţiunea curriculară	**Opţiunea financiară şi a dotărilor materiale**	**Opţiunea investiţiei în resursa umană**	**Opţiunea relaţiilor comunitare**

✓ Introducerea în cadrul CDEOŞ a unei discipline opționale pentru inițierea elevilor din ciclul primar în utilizarea calculatorului şi internetului; ✓ Introducerea în CDEOŞ la gimnaziu a unei discipline opționale cu durata de 2-3 ani, în scopul formării la elevi a competențelor de utilizare a programelor de tip Office (Word, Power Point, Excel) şi de comunicare prin intermediul internetului; ✓ Actualizarea permanentă a programelor existente pentru disciplina TIC, prin sincronizarea acestora cu noile versiuni ale programelor din suita Office; ✓ Folosirea platformelor şi resurselor educaţionale online; ✓ Dezvoltarea platformei de învățare G Suite for Education	✓ Menţinerea în stare bună funcţiune a calculatoarelor şi echipamentelor TIC din dotarea laboratoarelor şi claselor; ✓ Dotarea cu mijloace media prin PNRR; ✓ Înlocuirea echipamentelor TIC uzate fizic şi moral; ✓ Identificarea de noi surse de finanţare pentru reînnoirea echipamentelor TIC din laboratorul de informatică; ✓ Aplicarea prevederilor din Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a Școlii/ Regulamentul de ordine interioară al laboratorului de informatică, pentru recuperarea pagubelor produse de elevi; ✓ Achiziţionarea de software educaţional şi programe antivirus;	✓ Actualizarea periodică a competențelor cadrelor didactice de utilizare a noilor tehnologii prin participarea la cursuri de formare în domeniul TIC; ✓ Implicarea cadrelor didactice în activităţi şi proiecte privind siguranţa elevilor pe internet (Safer Internet Day); ✓ Prevenirea elevilor cu privire la riscurile la care se expun utilizând rețele de socializare (Facebook, Twitter); ✓ Informarea elevilor despre legislația în vigoare cu privire la drepturile de autor pentru produsele soft şi măsurile de protecția datelor (licență, produse freeware/shareware, accesarea site-urilor protejate, protejarea identității); ✓ Participarea cadrelor didactice şi elevilor la proiecte educaţionale online	✓ Conştientizarea părinţilor cu privire la efectele nocive ale utilizării excesive de către copii a calculatorului şi internetului, prin introducerea unor teme adecvate la lectoratele cu părinţii; ✓ Colaborarea şcolii cu părinţii pentru educarea copiilor privind utilizarea în siguranţă a internetului; ✓ Implicarea şcolii în proiecte educaţionale online cu parteneri locali, regionali şi/sau naţionali; ✓ Colaborarea cu autorităţile locale, cu alţi parteneri de la nivel local şi cu parteneri externi pentru accesarea de fonduri europene în scopul finanţării de proiecte de dezvoltare şcolară axate pe dotări cu echipamente IT şi produse software.

	✓ Acces la internet printr-o conexiune de viteză superioară.	(Etwinning, Hour of the Code).	

REZULTATE AŞTEPTATE:

- ✓ Perfecţionarea permanentă a competenţelor TIC ale cadrelor didactice şi realizarea de activităţi eficiente prin utilizarea resurselor digitale;
- ✓ Dezvoltarea deprinderilor elevilor de utilizare a sistemelor de calcul şi a unor produse software de largă răspândire;
- ✓ Creşterea capacităţii de comunicare a elevilor utilizând mijloacele specifice unui sistem informaţional;
- ✓ Inovarea strategiilor didactice prin integrarea noilor tehnologii în procesul instructiv-educativ;
- ✓ Creşterea motivaţiei elevilor pentru şcoală, ca urmare a utilizării unor metode interactive de predare-învăţare;
- ✓ Creşterea gradului de implicare a elevilor în propria lor instruire;
- ✓ Creşterea gradului de satisfacţie al părinţilor pentru serviciile educaţionale oferite de şcoală;
- ✓ O mai bună valorificare a dotării TIC a şcolii prin utilizarea softurilor educaţionale şi a platformelor online la disciplinele şcolare;
- ✓ Creşterea prestigiului şcolii în cadrul comunităţii ca urmare a modernizării procesului instructiv-educativ prin utilizarea noilor tehnologii.

T.3. Asigurarea condiţiilor optime de studiu şi de siguranţă necesare desfăşurării unui învăţământ de calitate

Opţiunea curriculară	**Opţiunea financiară şi a dotărilor materiale**	**Opţiunea investiţiei în resursa umană**	**Opţiunea relaţiilor comunitare**
✓ Susținerea în cadrul orelor de consiliere şi orientare a unor teme privind educația rutieră, traficul de persoane, riscurile consumului de droguri şi substanţe etnobotanice,	✓ Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere şi reparații; ✓ Realizarea unei execuții bugetare echilibrate;	✓ Asigurarea resurselor umane necesare desfăşurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ; ✓ Consultarea factorilor implicați (Centrul de execuție	✓ Reactualizarea parteneriatului cu Poliția în vederea creşterii siguranței elevilor şi cadrelor didactice, pentru combaterea delincvenței juvenile şi a

educație pentru sănătate; ✓ Reactualizarea Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a şcolii, în baza noului ROFUIP 2024; ✓ Includerea în cadrul lecțiilor a unor momente educative privind păstrarea curăţeniei şi întreținerea bazei materiale a şcolii, în scopul menținerii unui ambient plăcut şi curat, favorabil desfăşurării activităţii în condiţii optime; ✓ Includerea în cadrul lecțiilor de dirigenţie a unor teme având drept scop diminuarea violenţei în comportamentul elevilor.	✓ Realizarea programului de achiziții de bunuri şi servicii în condițiile legii; ✓ Întreținerea bazei materiale existente şi îmbunătățirea acesteia prin diverse mijloace de atragere a resurselor; ✓ Asigurarea bazei logistice pentru evaluarea elevilor claselor a II-a, a IV-a, a VI-a şi a VIII-a, pentru olimpiade şcolare, pentru activitățile educative şi sportive, extracurriculare şi concursurile şcolare; ✓ Aplicarea ROI pentrurecuperarea pagubelor produse de elevi; ✓ Menținerea în stare de bună funcționare a sistemului de supraveghere video.	bugetară, Primărie, Comitetul Reprezentativ al Părinților) în repartizarea bugetului; Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului şcolii; Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor şi recuperarea pagubelor; ✓ Monitorizarea respectării de către elevi şi personalul şcolii a legislației în vigoare, a prevederilor ROI.	manifestărilor violente, a absenteismului, prin realizarea unor ore de consiliere şi orientare cu participarea cadrelor de poliție; ✓ Colaborare cu ISU în vederea inițierii elevilor pentru adoptarea unui comportament adecvat în situații de urgență, prin prezentări teoretice la orele de dirigenție, urmate de exerciții demonstrative, simulări; ✓ Parteneriat cu Direcţia de Sănătate Publică şi Agenţia Antidrog, în vederea organizării de activități de informare a elevilor privind efectele nocive ale consumului de droguri; ✓ Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor în menţinerea disciplinei elevilor şi combaterea absenteismului.

REZULTATE AŞTEPTATE:

- ✓ Cadrele didactice realizează proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere şi orientare şi activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu şi siguranță;
- ✓ Creşterea gradului de siguranță al elevilor în şcoală;
- ✓ Creşterea numărului de elevi implicați în activități educative şcolare şi extraşcolare;
- ✓ Creşterea interesului elevilor față de păstrarea bunurilor şi a ambientului şcolii;
- ✓ Rezultate bune la evaluarea națională şi medii ridicate la admiterea în licee;
- ✓ Creşterea gradului de satisfacție al elevilor şi părinților față de ambientul şcolii şi de condițiile de siguranță din şcoală;
- ✓ Fluxul activităților desfăşurate în şcoală în domeniul vizat este îmbunătățit.

T.4. Dezvoltarea dimensiunii europene a şcolii prin derularea de proiecte şi parteneriate locale, naționale şi europene

Opțiunea curriculară	**Opțiunea financiară şi a dotărilor materiale**	**Opțiunea investiției în resursa umană**	**Opțiunea relațiilor comunitare**
✓ Educarea elevilor prin disciplinele de bază pentru formarea deprinderilor de colaborare şi de muncă în echipă; ✓ Promovarea valorilor europene în cadrul disciplinelor umaniste; ✓ Dezvoltarea competențelor de comunicare în limba engleză a elevilor prin	✓ Asigurarea comunicării eficiente prin dotare tehnică şi servicii de internet de calitate; ✓ Reamenajarea spațiului „Programe europene" pentru popularizarea activității desfăşurate de cadrele didactice şi elevii implicați în realizarea proiectelor;	✓ Activități de formare pentru cadrele didactice implicate în proiecte în scopul perfecționării competențelor de elaborare, implementare şi management al proiectelor europene; ✓ Organizarea echipelor de proiect (profesori, elevi): selectarea participanților, repartizarea sarcinilor, stabilirea strategiilor de	✓ Angajarea de parteneriate cu alte şcoli şi asociații din zonă, din țară sau din străinătate, în scopul realizării unor proiecte educaționale comune; Implicarea părinților, reprezentanților comunității în proiectele de cooperare; ✓ Revizuirea relațiilor de parteneriat (proiecte autofinanțate) şi orientarea

introducerea în CDEOŞ a disciplinei opţionale „Creative English”; ✓ Dezvoltarea abilităţilor elevilor de comunicare prin intermediul noilor tehnologii în cadrul disciplinei TIC; ✓ Activităţi extracurriculare complementare; ✓ Asigurarea coerenţei între competenţele prevăzute de programele şcolare şi cele dobândite în activităţi realizate în parteneriat cu şcoli din UE.	✓ Multiplicarea materialelor informative (tipărite şi electronice) pentru diseminarea în şcoală a informaţiilor privind oportunităţile de cooperare europeană oferite de Programul Erasmus+ şi de Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Polonia; ✓ Identificarea de surse de (co)finanţare a activităţilor şi produselor realizate în cadrul proiectelor europene.	implementare, evaluare şi diseminare; ✓ Stimularea cadrelor didactice în direcţia diversificării parteneriatelor cu organizaţii locale şi de la nivel naţional sau european; ✓ Informarea corectă şi completă a cadrelor didactice şi elevilor şcolii privind activităţile proiectelor de cooperare europeană.	acestora spre ţinta propusă; ✓ Elaborarea şi implementarea de proiecte de cooperare finanţate din fonduri europene prin Programul Erasmus+, K1 şi K2; ✓ Popularizarea activităţii şcolii, a rezultatelor obţinute de elevi şi cadre didactice în cadrul proiectelor prin mass-media, internet, site-ul şcolii, în vederea creşterii prestigiului şcolii în comunitate;

REZULTATE AŞTEPTATE:

- ✓ Cadre didactice iniţiate în elaborarea şi gestionarea proiectelor europene finanţate prin Programul Erasmus+ şi/sau Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Polonia;
- ✓ Elaborarea de proiecte pentru mobilităţi de formare Erasmus plus KA1 sau proiecte de parteneriat strategic KA2;
- ✓ Participarea şcolii, alături de parteneri din Europa, la proiecte de cooperare transfrontalieră;
- ✓ Creşterea interesului elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare, reflectată de creşterea numărului elevilor implicaţi;
- ✓ Creşterea gradului de satisfacţie al elevilor şi părinţilor faţă de proiectele realizate;
- ✓ Consolidarea dimensiunii europene a educaţiei din şcoală prin promovarea valorilor privind competenţele cheie pentru învăţarea pe tot parcursul vieţii;

✓ Creşterea prestigiului şcolii în cadrul comunităţii prin diseminarea activităţilor şi rezultatelor proiectelor implementate.

T.5. Realizarea educației pentru o dezvoltare durabilă

Opţiunea curriculară	**Opţiunea financiară şi a dotărilor materiale**	**Opţiunea investiţiei în resursa umană**	**Opţiunea relaţiilor comunitare**
✓ Abordarea interdisciplinară a educaţiei pentru dezvoltare durabilă; ✓ Introducerea în CDEOŞ a unor discipline opționale pe teme de educaţie pentru sănătate (alimentaţie sănătoasă, mişcare în aer liber, prevenirea consumului de substanţe nocive, a dependenţei de calculator) şi educaţie ecologică; ✓ Dezbateri pe teme de igienă în cadrul orelor de dirigenţie, cu participarea unor specialişti din domeniul medical; ✓ Activități extracurriculare complementare pentru	✓ Repararea, recondiționarea sau înlocuirea mobilierului uzat; ✓ Achiziționarea/confecționarea de manuale, CD-uri, materiale informative pe teme de mediu şi distribuirea lor în rândul elevilor; ✓ Actualizarea periodică a articolelor de la panoul *Eco.* ✓ Acţiuni de colectare şi de valorificare a deşeurilor acumulate în şcoală şi în familiile elevilor, pentru finanţarea activităţilor şi produselor realizate în proiectul din cadrul Programului „Eco-Şcoala”; ✓ Asigurarea de resurse financiare pentru finanţarea proiectelor educaţionale pentru o dezvoltare durabilă pe care le derulează școala.	✓ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare tematice (managementul stressului, managementul timpului, educaţia pentru sănătate, cursuri de acordare a primului ajutor, educaţie ecologică); ✓ Combaterea sedentarismului şi a dependenţei de jocurile de calculator şi reţelele de socializare din mediul virtual prin organizarea de activităţi turistice și sportive pentru elevi; ✓ Antrenarea elevilor în acţiuni de curăţenie şi ecologizare în scopul	✓ Menţinerea titlului „Eco-Şcoala” şi a Steagului Verde; ✓ Implicarea părinţilor, a comunităţii locale în acţiunile de ecologizare organizate de şcoală, în scopul sensibilizării opiniei publice locale cu privire la protecţia mediului înconjurător; ✓ Parteneriat cu Direcția de Sănătate Publică şi Agenția Antidrog în vederea organizării de activităţi de informare a elevilor privind efectele nocive ale consumului de droguri;

formarea unui stil de viaţă sănătos, realizate în „Săptămâna altfel”: activităţi în aer liber, excursii, drumeţii, competiţii sportive, în care să fie antrenaţi cât mai mulţi elevi.		formării deprinderilor de menţinere a unui mediu curat şi sănătos; ✓ Participarea elevilor la concursurile „Sanitarii pricepuţi”, „Prietenii pompierilor” şi „Cu viaţa mea, apăr viaţa”.	✓ Popularizarea activităţilor şi rezultatelor proiectelor de mediu derulate de şcoală prin fluturaşi, pliante, bannere, articole de presă în mass-media locală, site-ul şcolii.

REZULTATE AŞTEPTATE:

- ✓ Formarea la elevi a unui stil de viaţă sănătos, prin alimentaţie echilibrată şi mişcare;
- ✓ Crearea şi menţinerea unui climat sănătos, curat şi plăcut în şcoală, propice desfăşurării procesului instructiv educativ;
- ✓ Formarea şi dezvoltarea la elevi a deprinderilor de economisire, curăţenie şi protejare a mediului;
- ✓ Conştientizarea elevilor şi a comunităţii locale cu privire la efectele nocive ale poluării asupra mediului înconjurător;
- ✓ Formarea unor atitudini de respect şi preţuire a mediului;
- ✓ Menţinerea titlului de „Eco-Şcoală” şi a Steagului Verde;
- ✓ Consolidarea relaţiilor de colaborare dintre şcoală şi partenerii din comunitatea locală;
- ✓ Creşterea prestigiului şcolii în cadrul comunităţii prin diseminarea activităţilor şi rezultatelor proiectelor implementate.

PROGRAME DE DEZVOLTARE

NR. CRT.	DOMENIUL FUNCŢIONAL	PROGRAME PROPUSE	ŢINTA STRATEGICĂ
		Creşterea calităţii activităţii de predare-învăţare	T1

1.	**Dezvoltarea currriculară**	Inovarea procesului instructiv-educativ prin utilizarea noilor tehnologii Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării eficiente a resurselor digitale în procesul didactic online	T2
2.	**Dezvoltarea resurselor umane**	Perfecţionarea pregătirii metodice şi ştiinţifice a cadrelor didactice Perfecţionarea competenţelor manageriale	T1 T1
3.	**Dezvoltarea bazei materiale**	Îmbunătăţirea condiţiilor de studiu şi de siguranţă	T3
4.	**Dezvoltarea relațiilor comunitare**	Diversificarea parteneriatelor la nivel local Dezvoltarea dimensiunii europene a şcolii	T4 T4
5.	**Dezvoltarea durabilă**	Realizarea educaţiei pentru dezvoltarea durabilă	T5

III. Implementarea, monitorizarea şi evaluarea proiectului

Această etapă a proiectului se va realiza de către *Comisia de evaluare instituțională a calității în educație (C.E.A.C.)*

Aspectele vizate vor fi:

- Utilizarea concretă şi coordonarea (la nivel formal şi informal) a resurselor umane în vederea realizării obiectivelor şi scopurilor proiectului.
- Monitorizarea proceselor şi relațiilor educaționale pentru obținerea rezultatelor scontate.
- Procesul realizat în raport cu obiectivele şi termenele propuse.

- Costurile materiale (dezvoltarea dotării).
- Calitatea – nivelul atingerii scopurilor.
- Performanțele – repere observabile la nivelul de realizare a obiectivelor propuse.

III.1. IMPLEMENTAREA

Acțiuni în vederea actualizării, monitorizării, evaluării PDI:

1. Stabilirea echipei de lucru şi a responsabilităților.
2. Informarea actorilor educaționali în legătură cu procesul de elaborare a PDI.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor şcolii, autorităților locale; interpretarea datelor statistice la nivel regional şi local.
4. Colaborarea cu celelalte şcoli din județ pentru colectarea şi prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor şi domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor şi domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului şcolii, în cadrul Consiliului profesoral şi în cadrul şedințelor de catedră, elevilor şcolii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții şi partenerilor sociali ai şcolii.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor şi, pe baza acestora, reformularea obiectivelor şi priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității şcolii (documente ale catedrelor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele şcolii, oferta de şcolarizare);
- Documente de analiză a activității şcolii (rapoarte ale comisiilor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale şcolii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă);
- Documente de prezentare şi promovare a şcolii;
- Site-uri de prezentare a județului Suceava;

- Chestionare, discuții, interviuri;
- Rapoarte scrise ale ISJ şi ME întocmite în urma inspecțiilor efectuate în şcoală.

III.2. MONITORIZAREA ŞI EVALUAREA

Implementarea PDI - ului va fi realizată de către întregul personal al şcolii, iar procesul de monitorizare şi evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri şi şedințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral şi al Consiliului de Administrație;
- activități de control intern;
- corectare periodică şi actualizare.

a) Monitorizarea

Monitorizarea acestui plan se va realiza pe parcursul anului şcolar 2020 – 2021 urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi, părinți) şi non-umane în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv

În procesul de monitorizare se urmăreşte :

- comunicarea clară a obiectivelor şi concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc :

- observațiile;
- discuțiile cu elevii;
- asistențele la ore;
- sondajele scrise şi orale;
- întâlnirile în cadrul comisiilor de specialitate, Consiliul de administrație, Consiliul profesoral etc.

b) Evaluarea

Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării lui şi mai ales la finele anului şcolar 2024-2025, când se vor inventaria indicatorii de performanță şi se vor face corecturile necesare pentru un plan de acțiune al şcolii viitor adaptat evident situațiilor ce se impun la momentul potrivit.

Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect îşi propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele :

- raportul dintre performanțele o ținute şi cele intenționate;
- acțiuni corective în situații când performanța mai mică decât aşteptările.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

- autoevaluare;
- interevaluări;
- declarații de intenții
- interviuri de evaluare;
- observații folosind ghiduri de observație;
- fişe de apreciere;
- diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul proiect al şcolii, se va acorda atenție următoarelor elemente :

- respectarea misiunii şi a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse si obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță şi a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

c) Responsabilități

Responsabilitățile pentru actul de evaluare menit să furnizeze factorilor care gestionează activitatea de învățământ, informațiile privind modul şi etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel:

- Managerii pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creşterea performanțelor şcolare şi parteneriate;
- Responsabilii comisiilor pentru creşterea randamentului şcolar;
- Consilierul educativ pentru problemele de educație din şcoală, cât şi pentru cele legate de activitățile extraşcolare şi extracurriculare.

d) Indicatorii de performanţă

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă şi oportună este menită să asigure o funcționare optimă sistemului de formare din şcoală. Dintre posibilii indicatori de performanță amintim:

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din şcoală;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor o ținute prin evaluare şi emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele şi concluziile ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare şi evaluare se impune acest lucru.

e) Programul activității de monitorizare şi evaluare

Tipul activităţii	**Responsabilitatea monitorizării evaluării**	**Frecvenţa monitorizării**	**Datele întâlnirilor de analiză**
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea ţintelor	Consiliul de administraţie al şcolii	Lunar	Noiembrie Februarie
Monitorizarea periodică a implementării acţiunilor individuale	Consiliul de administraţie al şcolii	Trimestrial	Decembrie Iunie
Urmărirea progresului în atingerea ţintelor	Consiliul de administraţie al şcolii	Anual	Iulie
Stabilirea impactului asupra comunităţii	Consiliul de administraţie al şcolii	Anual	Septembrie

Evaluarea progresului în atingerea ţintelor Actualizarea acţiunilor din PDI în lumina evaluării	Consiliul de administraţie al şcolii	Anual	Iulie

În elaborarea prezentului Proiect de Dezvoltare Instituţională, au fost consultaţi:

- cadrele didactice, în vederea stabilirii priorităţilor strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care şcoala şi-a asumat-o;
- reprezentanţi ai părinţilor pentru a determina aşteptările acestora şi modul în care au fost atinse până acum; au fost reţinute aspecte pe care părinţii doresc să le ameliorăm şi să le dezvoltăm în etapele următoare.

Consultările au fost realizate în iunie – august 2024, în perioada de elaborare a proiectului. Prezentul PDI intră în vigoare începând cu septembrie 2024. PDI este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale şcolii.

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea şcolii şi a societăţii la începutul anului şcolar 2024-2025, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional. Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare şi mobilizare a resurselor umane şi material-financiare, dar pot apărea şi condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale. Directorul şcolii este răspunzător de realizarea obiectivelor din PDI şi are datoria de a stabili direcţiile de acţiune şi de a interveni cu măsuri de optimizare a acestora.

Se vor monitoriza rezultatele obținute în toate etapele de aplicare a PDI. Datele şi informaţiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a factorilor educaţionali, impactul asupra mediului intern şi extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/diversificării acţiunilor. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesorale, şedinţele cu părinţii şi ale Consiliului de administraţie.

Planurile operaţionale vor fi monitorizate de Comisia de evaluare şi asigurare a calităţii (CEAC). Membrii comisiilor îşi vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaţionale, cel puţin o dată la sfârşitul semestrelor. Concluziile reieşite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea învăţământului din şcoala noastră, şi se vor stabili măsuri corective şi ameliorative. Consiliile profesorale de la sfârşitul semestrelor I şi II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaţionale asociate semestrului încheiat.

REZULTATE AŞTEPTATE:

- Îmbunătățirea rezultatelor activității şcolare şi extraşcolare;
- Îmbunătățirea bazei materiale a şcolii;
- Participarea la cât mai multe proiecte şi parteneriate;
- Îmbogățirea relațiilor de colaborare între şcoală, familie şi comunitate;
- Îmbunătățirea imaginii şcolii.

INDICATORI DE EVALUARE:

- 100%din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative.
- 80% din numărul elevilor realizează progres scolar.
- Toți elevii beneficiază de un mediu şcolar atractiv.
- 95% din CDEOŞ-uri se bazează pe opțiunile elevilor.
- 80% din numărul părinților sunt implicați în activități şcolare şi extraşcolare.
- Sub 1% elevi cu abandon şcolar.
- Creşterea cu 15% a populației şcolare.
- Laborator de informatică funcțional l00%.
- Toate activitățile sunt monitorizate.
- Toate cadrele didactice au formate abilități pentru învățământul online.

INSTRUMENTE DE EVALUARE:

- Informări scrise ale responsabililor de comisii, ale şefilor de compartimente;
- Chestionare aplicate părinților şi elevilor;
- Fişe de monitorizare a derulării proiectelor/activităților;
- Fişe ale postului pentru întregul personal;
- Statistici, rapoarte, grafice, analize comparative;
- Alte instrumente elaborate pe parcurs de echipa de evaluare.

MODALITĂȚI DE DISEMINARE:

- afişarea PDI în şcoală, la loc vizibil, pe site-ul şcolii, la adresa http://scoala4vatradornei.ro/ şi pe pagina Facebook a şcolii Pro Şcoala 4 VDornei Public Group | Facebook;
- înaintarea unui exemplar Primăriei;
- prezentarea proiectului partenerilor;
- realizarea unor şedinţe periodice de analiză a PDI, cu participarea cadrelor didactice, elevilor, părinţilor şi membrilor comunităţii.

Director,
Prof. Voivod Ancuţa

